

UC SYD, læreruddannelsen: Uddannelsesplan – skabelon

Læreruddannelsen er ifølge bekendtgørelsens § 11 forpligtet til samarbejde med kommunen om at formulere kvalitetskrav til uddannelsesskolerne, så de studerende får de bedst mulige praktikforløb. Kvalitetskravene fremgår af studieordningens fælles del, side 7. Som følge heraf er professionshøjskolen i samarbejde med uddannelsesskolen jf. § 11, stk. 2 forpligtet på at udarbejde en uddannelsesplan for de konkrete praktikperioder, så den studerende tydeligt kender krav til progressionen i opgaver og ansvar gennem uddannelsen. Uddannelsesplanen godkendes af begge parter

Sigtet med dette dokument er i samarbejde med uddannelsesskolerne at støtte udarbejdelsen af en lokal uddannelsesplan. I dette dokument foreslår vi, at den enkelte skole kan udarbejde en uddannelsesplan med følgende disposition. Vi har i første omgang formuleret en række spørgsmål, som skolerne kan arbejde videre med. Det integrerede praktik / samarbejde §10 stk. 1 og 2

Grundoplysninger:

Navn

[Hærvejsskolen](#)

Adresse

[Skovbrynet 2, 6230 Rødekro](#)

Telefon og mail

[73766120](tel:73766120) haervejsskolen@aabenraa.dk

Webadresse

<https://haervejsskolen.aula.dk/#nolink>

Skolens ledelse

[Indskoling: Keld Slaikjer \[ksl@aabenraa.dk\]\(mailto:ksl@aabenraa.dk\)](#)

[Mellemtrin: Berit Sønnichsen \[bsoenn@aabenraa.dk\]\(mailto:bsoenn@aabenraa.dk\)](#)

[Overbygning: Anette Sloth Henriksen \[ashe@aabenraa.dk\]\(mailto:ashe@aabenraa.dk\)](#)

[Skoleleder: Pernille Reschat \[pbr@aabenraa.dk\]\(mailto:pbr@aabenraa.dk\)](#)

Praktikkoordinator/e-mail

[Christina Boesch \[chri117@aabenraaskoler.dk\]\(mailto:chri117@aabenraaskoler.dk\)](#)

Kultur og særkende

Skolen

Hærvejsskolen er en skole, der er blevet til ved fusion af to skoler i Røde Kro by, Fladhøjsskolen og Røde Kro Skole. Hærvejsskolen har eksisteret siden den 1.8.2012, men først blev slået sammen på en matrikel den 15.1.2020. Samlet er der godt 725 elever – inklusive en specialklasserække.

Skolen er afdelingsopdelt i indskoling, mellemtrin og overbygning.

Der er omkring 100 dygtige medarbejdere: Lærere, pædagoger, sekretærer, teknisk personale og ledere.

Skolen er kendetegnet ved en stærk tradition for at arbejde professionelt og inkluderende med børn og unge. Der er plads til forskellighed.

Vi fokuserer både på elevernes læring og trivsel.

Kultur og særkende som uddannelsessted:

- Præsentation af uddannelsesskolen
- Hvad er det for en særlig skole, de studerende møder i praktikken – historie og organisation?
- Hvad kendetegner aktuelt den pågældende skole: Indsatsområder, pædagogiske koncepter, udviklingsarbejder osv.?

Praktik, organisering og formalia

Tilbud om praktik på skolen

Skolen tilbyder praktik for lærerstuderende i indskoling, på mellemtrinnet og i overbygningen – samt i nogle af specialklasserne. De lærerstuderende bliver en del af skolens miljø, mens de er på skolen.

Det er vigtigt for skolen, at vi modtager lærerstuderende. Skolen bliver set på med nye øjne – og vi udvikler vores praksis, når vi skal redegøre for vores valg for andre.

Der er tog- og busforbindelse til Røde Kro banegård – og herfra er der busforbindelse til Hærvejsskolen.

Praktikansvar, organisering og samarbejde:

Ansvar for praktikken

- Skolelederen har det overordnede ansvar for praktikken på skolen.
- Skolen har en praktikkoordinator (~~Christina Boesch~~), som har gennemført praktikvejlederuddannelsen (?). Der er et tæt samarbejde mellem skoleleder og praktikvejleder.

- Koordinatoren varetager samarbejdet med læreruddannelsen og har det koordinerende ansvar for planlægningen af de studerendes praktik og efterfølgende forløb på praktikskolen.
- Skolen sikrer, at uddannelseslærerne har uddannelse (eller tilsvarende) i de undervisningsfag, som de studerende er i praktik i.
- Det tilstræbes, at uddannelseslærerne har deltaget i praktiklærerkursus eller lignende.

Samarbejde med de studerende og læreruddannelsen

- Før praktikken påbegyndes, mødes de studerende med skolens ledelse, praktikkoordinator, de udvalgte uddannelseslærere samt læreruddanner fra læreruddannelsen på uddannelseskolen, hvor rammer og praktikskema for praktikken aftales og gensidige krav og forventninger til praktikforløbet afklares.
- Hver praktikgruppe mødes med deres læreruddanner, uddannelseslærer og dennes klasse forud for praktikken, hvor de studerende præsenterer sig for klassen.
- Uddannelseslæreren, læreruddannerne og de studerende laver forud for praktiksamarbejdet klare aftaler om praktiksamarbejdet, herunder:
 - skriftlighed i planlægningen
 - vejledningstimernes afholdelse og ansvaret for dagsorden
 - indsamling af datamateriale under praktikken
 - læreruddanneren og uddannelseslærerens rolle i de studerendes undervisning.
- Under praktikforløbet støtter, modellerer og vejleder uddannelseslæreren i samarbejde med læreruddannerne de studerende i arbejdet med at opfylde målene og kravene til dokumentation for den pågældende praktikperiode
- På skolen gives de studerende mulighed for at dokumentere deres praktiksamarbejde bl.a. gennem videodokumentation. Hvis dette kræver tilladelse fra forældrene, støtter uddannelseslæreren/uddannelseskolen de studerende i at indhente disse tilladelser.
- Før og under praktikken sikrer skolen, at de studerende deltager i de øvrige læreropgaver, herunder skole-hjem samtaler og/eller andre forældrearrangementer med relevans for de studerendes studieforb. b.
- Uddannelseslæreren er de studerendes centrale samarbejdspartner på praktikskolen, men derudover kan de studerende forvente, at særligt praktikkoordinatoren på skolen, men også det øvrige lærerteam omkring relevante klasser kan spille en aktiv rolle i samarbejdet omkring de studerendes praktik.

Samarbejde med de studerende

- [Uddannelseslærere samarbejder tæt med de studerende og afholder jævnlige vejledningssamtaler med de studerende. Hvordan samarbejder uddannelseslærere, team, ressourcepersoner, ledelse m.fl. med de studerende, og hvad kan de studerende forvente i denne sammenhæng? Hvilke forventninger kan de studerende have til de forskellige — i forhold til planlægning/forberedelse af undervisning, samtaler mm, vejledning, studiefaglige samtaler osv.?](#)
- Det forventes, at de studerende forud for praktikken, har orienteret sig i de relevante materialer om den integrerede praktik.
- Det forventes, at den studerendes undervisningsplaner og lektionsplaner er skriftliggjort forud for undervisningen, og uddannelseslæreren er bekendt med dem. Undervisnings- og lektionsplaner uploades i Praktikportalen

Studerende på skolen

- De studerende har status som lærere og kolleger på skolen. De får egen nøgle og har mulighed for at bruge vejledning fra skolens kontor og pedel. De tilbydes en arbejdsplads til forberedelse – så vidt muligt i nærhed af deres uddannelseslærer. Hvilken status har de studerende på skolen: Studerende/kommende kolleger/lærere...
- Hvilke krav stilles til de studerende, f.eks.
 - Vi forventer, at man som studerende er på skolen cirka 30 timer om ugen – og deltager i de forskellige arrangementer, der har relation til praktikforløbet. til de studerendes tilstedeværelse på uddannelsesskolen hele perioden – hele dagen, hele ugen, ved relevante arrangementer...?
 - Vi forventer, at de studerende kan indgå i et praksissamarbejde med deres uddannelseslærere.
 - Vi forventer, at de studerende i så høj grad som muligt og i overensstemmelse med praktikbeskrivelsen tager ansvar for undervisning og forberedelse, så de kan øve sig som lærer i et miljø, hvor der er mulighed for vejledning undervejs. til de studerendes faglige kompetencer – herunder deres forberedelse af undervisning med elever, forberedelse af vejledning og andet samarbejde med medstuderende og uddannelseslærere?
- Integreret praktik tilrettelægges med 15-20 undervisningslektioner, mulighed for observation i begyndelsen, så meget som mulig ansvar for undervisning og deltagelse i møder og nødvendige læreropgaver. Hvordan tilrettelægges integreret praktik i forhold til praktiktimer, observation, praktikforberedelse, deltagelse i møder og andre læreropgaver.
- Skolen arbejder teamorganiseret (klasseteams i indskoling og mellemtrin – årgangsteam i udskolingen). De studerende inddrages i teamsmøder. Hvilket omfang arbejder uddannelsesskolen teamorganiseret, og i givet fald: Hvordan inddrages de studerende i teamene?
- Vi opfordrer de studerende til at indgå i de relevante øvrige læreropgaver. Vi er meget opmærksomme på, at de studerende indgår i eksempler på skole-hjem-samarbejde. Hvordan inddrages de studerede i uddannelsesskolens og klassens øvrige læreropgaver, herunder skole-hjem-samarbejde?
- Hvis den studerende skal optage sig selv og undervisningen på video, orienteres forældrene inden optagelsen. Hvilke forholdsregler skal tages og af hvem, hvis den studerende skal optage sig selv og undervisningen på video med henblik på efterfølgende vejledning?

Evaluering

- Hvordan evaluerer uddannelsesskolen samarbejdet omkring integreret praktik med de studerende og uddannelseslærere, og hvordan formidles evalueringen indadtil i skolen som organisation og i forhold til UC SYD? Uddannelseslæreren evaluerer løbende med de studerende. Ved praktikkens afslutning er der en dialog mellem uddannelseslærer og de studerende ang. opfyldelse af praktikkens mål.
- Skoleleder afholder en evalueringssamtale med de studerende dels efter de 14 dages praktik i efteråret – og dels efter de 14 dages praktik i foråret. Ved disse samtaler er det de studerende selv, der evaluerer deres praktik og skolen som praktikskole. Efterfølgende drøfter skoleleder dele af disse samtaler med uddannelseslærerne.
- Hvordan foretager uddannelsesskolen evalueringen med henblik på at vurdere den studerende egnethed til at undervise elever?
- Den studerendes uddannelseslærer deltager i førsteårsprøven

1. årgangspraktik – Indblik og afprøvning som den medvirkende iagttager

Praktikken er jf. den lokale studieordning tilknyttet Dansk, Matematik eller Engelsk og ”Pædagogik og almen didaktik”

Mål:

- Den studerende kan identificere og indsamle relevant viden om læreres planlægning og undervisning.
- Den studerende kan planlægge, gennemføre og evaluere mindre undervisningssekvenser og kan redegøre for sine didaktiske overvejelser.
- Den studerende kan forstå og reflektere over sin egen rolle som lærer

Forskning & Udvikling: Begyndende erfaringer med at undersøge og beskrive egen og andres praksis, Begyndende erfaringer med observation, Begyndende erfaringer med undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger

Lærerrollen: Læs nærmere om lærerrollen i den lokale studieordning

Fag & Prøver: 1. årsprøven

Øvrige læreropgaver

Teammøder/Årgangsmøder

De studerende deltager i 2-3 teammøder i løbet af skoleåret

Fagteam

De studerende deltager i mindst ét fagteammøde i løbet af skoleåret

Forældresamarbejde

De studerende deltager i forældremødet og foretager en præsentation af dem selv og deres rolle som studerende i klassen

Kulturskabende virksomhed

De studerende deltager i skolens kulturskabende virksomhed fx morgensang, lejrur m.m.

Interne og eksterne ressourcepersoner

De studerende har kendskab til interne ressourcepersoner og samarbejdet med dem i hverdagen. Det kan fx være læsevejlederen, matematikvejlederen, inklusionsvejlederen, skolelederen eller personale fra det pædagogiske læringscenter

2.årgangs praktik – indsigt og undersøgelse som *den undersøgende deltager*

Integreret praktik er jf. den lokale studieordning tilknyttet Dansk, Matematik eller Engelsk og ”Pædagogisk psykologi, specialpædagogik og inklusion”

Mål:

- Den studerende kan, i samarbejde med andre, forholde sig undersøgende om planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisning.
- Den studerende kan, med baggrund i almen- og fagdidaktiske tilgange og perspektiver, indgå i folkeskolens undervisning
- Den studerende kan indgå i samarbejdsrelationer

Forskning & Udvikling: Øvelser i brug af faglige og videnskabelige metoder til undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger

Lærerrollen: *kommer til at fremgå af institutionsdelen af studieordningen (den lokale studieordning)*

Øvrige læreropgaver

Teamøder/Årgangsmøder

De studerende deltager i 2-3 teammøder i løbet af skoleåret

Studerende varetager minimum ét punkt på mødet

Fagteam

De studerende deltager i mindst ét fagteammøde i løbet af skoleåret

Studerende varetager minimum ét punkt på mødet

Forældresamarbejde

De studerende deltager i forældremødet og foretager en præsentation

Studerende deltager i skole/hjem-samtalen og – om muligt – et netværksmøde

Kulturskabende virksomhed

De studerende organiserer og gennemfører elementer af skolens kulturskabende virksomhed fx morgensang, lejr tur m.m.

Interne og eksterne ressourcepersoner

De studerende har kendskab til eksterne ressourcepersoner og samarbejdet med dem i hverdagen – herunder særligt det specialiserede område. Det kan være fx PPR medarbejdere, naturvejledere, museumssamarbejde, kirke – skolesamarbejde eller andre medarbejdere og konsulenter fra den lokale pædagogiske central eller CFU

Lærerfaglig udviklings- og læringsplan for Praktik 1

Udfyldes af den studerende

I dette dokument skal du beskrive og begrunde, hvad du gerne vil udvikle og lære i den integrerede praktik. Udviklingen og læringen følger de tre progressionsspor i læreruddannelsen: et praktisk-pædagogisk, et fagpersonligt samt et forsknings- og udviklingsspor.

Ud fra de tre spor i læreruddannelsen og de ni dimensioner i lærerrollen skal du beskrive og konkretisere de områder, du vurderer, bør være opmærksomhedspunkter for dig i praktikken.

For at kvalificere din refleksion over din udvikling i forbindelse med den integrerede praktik, kan du med fordel læse bøgerne *Integreret praktik i læreruddannelsen* og *Integreret praktik i fagene*. Bøgerne giver konkrete bud på arbejdet med nedenstående spørgsmål.

Forsknings- og udviklingssporet

Hvilken viden vil du gerne identificere og indsamle omkring læreres planlægning og undervisning i fagene? Hvilke konkrete områder omkring planlægning og undervisning vil du gerne have viden om og undersøge nærmere?

Praktik-pædagogiske spor

Hvilken viden og erfaring har du med at planlægge, gennemføre og evaluere mindre undervisningssekvenser og redegøre for dine didaktiske overvejelser? Hvad vil du gerne have erfaring med i det didaktiske og fagdidaktiske arbejde? Begrund gerne dine valg.

Det fagpersonlige spor

Hvordan forstår du din egen lærerrolle?

Udvælg 2-3 af de ni dimensioner i lærerrollen og begrund, hvorfor du gerne vil have fokus på dem i den integrerede praktik.

De ni dimensioner i lærerrollen er:

- Læreren som fagperson
- Læreren som leder
- Læreren som samtalepartner og retoriker
- Læreren som samarbejdspartner

- Læreren som relationsudvikler
- Læreren som kulturskaber og kulturbærer
- Læreren som undersøger og udvikler af praksis
- Læreren som myndighedsperson

Lærerfaglig udviklings- og læringsplan for Praktik 2

Udfyldes af den studerende

I dette dokument skal du beskrive og begrunde, hvad du gerne vil udvikle og lære i den integrerede praktik. Udviklingen og læringen følger de tre progressionsspor i læreruddannelsen: et praktisk-pædagogisk, et fagpersonligt samt et forsknings- og udviklingsspor.

Ud fra de tre spor i læreruddannelsen og de ni dimensioner i lærerrollen skal du beskrive og konkretisere de områder, du vurderer, bør være opmærksomhedspunkter for dig i praktikken.

For at kvalificere din refleksion over din udvikling i forbindelse med den integrerede praktik, kan du med fordel læse bøgerne *Integreret praktik i læreruddannelsen* og *Integreret praktik i fagene*. Bøgerne giver konkrete bud på arbejdet med nedenstående spørgsmål.

Forsknings- og udviklingssporet

Hvad efterspørger du i forhold til at læse og analysere teoretiske og analytiske tekster?

Hvilke lærerfaglige problemstillinger vil du gerne samme med andre studerende undersøge?

Praktik-pædagogiske spor

Hvilke almen- og fagdidaktiske tilgange, perspektiver eller temaer vil du gerne gøre dig erfaringer med i Praktik 2?

Hvilken erfaring har du med planlægning, gennemførelse og evaluering af tværfaglig undervisning? Er der en bestemt viden på området, som du efterspørger?

Det fagpersonlige spor

Hvilken viden og erfaring har du med samarbejdsrelationer både blandt medstuderende, uddannelseslærere, ressourcepersoner og læreruddannere med henblik på at udvikle formel faglig og personlig autoritet?

Udvælg 2-3 af de ni dimensioner i lærerrollen og begrund, hvorfor du gerne vil have fokus på dem i den integrerede praktik.

De ni dimensioner i lærerrollen er:

- Læreren som fagperson
- Læreren som leder
- Læreren som samtalepartner og retoriker
- Læreren som samarbejdspartner
- Læreren som relationsudvikler
- Læreren som kulturskaber og kulturbærer
- Læreren som undersøger og udvikler af praksis
- Læreren som myndighedsperson