

”Sorg og krise”

Omsorg – handleplan for Hærevejsskolen

Når det værste sker for vore børn og unge, er det vigtigt, at vi er forberedt, så vi kan give hjælp og støtte til elever, forældre og kolleger.

- 1.) Skilsmisse, alvorlige sygdomme, ”uoverskuelige” problemer i den enkelte familie
- 2.) Død i familien
Et barn mister en forældre, søster/bror, nærmere pårørende
- 3.) Skolen mister en elev
- 4.) Skolen mister en medarbejder
- 5.) Selvmordstruede elever

Planen skal uddeles til alle medarbejdere på Hærevejsskolen, og gennemgås i afdelingerne en gang om året.

Planen skal gennemgås på forældremøder ved overgange mellem afdelinger (0. årgang samt kommende 4. og 7. årgang), og her forklares og så hvor vigtigt det er, at forældrene informerer skolen, når der sker væsentlige familiemæssige ændringer. Dette indebærer, at skolen kan tage specielle hensyn og give hurtig og kontinuerlig støtte til den enkelte elev og måske forebygge, at sorgen på et senere tidspunkt går hen og bliver et uoverskueligt problem for eleven.

Hærevejsskolens ledelse og skolebestyrelse håber, at alle medarbejdere deltager aktivt og engageret i efterfølgende plan, for kun i fællesskab bliver hjælpen effektiv for den enkelte elev, de berørte elever samt alle skolens medarbejdere.

1. Skilsmisse, alvorlig sygdom, "uoverskuelige" problemer i den enkelte familie

Det giver læreren det bedste mulige udgangspunkt for at hjælpe en elev med "uoverskuelige problemer", hvis forældrene selv orienterer skolen/klasselæreren.

Når ovenstående erfarer, skal klasselæreren orienteres.

Klasselæreren skal orientere følgende:

- ◆ Skolens ledelse
- ◆ SFO (hvis barnet er tilknyttet denne)
- ◆ Øvrige relevante lærere

Klasselæreren udreder følgende – og kan kontakte hjemmet:

- ◆ Hvad nøjagtigt er der sket (for at imødegå rygtedannelser)
- ◆ Hvad kan skolen gøre/hvad ønsker hjemmet, at skolen gør
- ◆ Hvem skal orienteres (øvrige elever - lærere)
- ◆ Hvad agter skolen umiddelbart at gøre – hvad kan skolen tilbyde af hjælp (samtaler med klasselærer, AKT-vejleder, skilsmissegruppe, grupper for børn med psykisk sygdom inde på livet, Tidlig Forebyggelse)

2. Død i familien.

Et barn mister en forældre, søster/bror, nærmere pårørende

Når ovenstående erfarer, skal klasselæreren orienteres.

Klasselæreren i samarbejde med afdelingsleder orienterer følgende:

- ◆ Skolens ledelse
- ◆ SFO (hvis barnet er tilknyttet denne)
- ◆ Alle lærere, administrativt personale, servicemedarbejdere, sorgkoordinator og øvrige relevante.

Klasselæreren kontakter hjemmet for at udrede følgende:

- ◆ Hvad nøjagtigt er der sket (for at imødegå rygtedannelser)
- ◆ Hvad kan skolen gøre/hvad ønsker hjemmet at skolen gør
- ◆ Hvem skal orienteres (øvrige elever, klassens forældre, evt. andre)

- ◆ Hvad agter skolen umiddelbart at gøre – hvad kan skolen tilbyde af hjælp (samtaler med klasselærer, AKT-vejleder, sorggruppe, psykologhjælp, kontakt til sorgkoordinator Lene Warming)
- ◆ Deltagelse i begravelse, lærer/hele klassen, evt. besøge gravstedet – hvad ønsker familien?
- ◆ Opfølgning efter begravelsen.

Klassen har brug for stor opmærksomhed i forbindelse med en sådan begivenhed. Der kan være børn, der kender vedkommende – og i det hele taget kan en sådan begivenhed give anledning til mange tanker, det kan være nødvendigt at snakke om.

Sorgen kan komme længe efter det skete. Dette skal klasselærer/AKT-vejledere/øvrige lærere være opmærksomme på – dette kan være et problem både for den enkelte elev, der er berørt, men også for de øvrige berørte elever.

Måske er det nødvendigt at følge op på emnet med jævne mellemrum, for at kunne hjælpe elever, der sidder med ubesvarede spørgsmål, angst eller "bare" har brug for at vide: "Jeg har nogen at snakke med."

Hvis et barn i kommende børnehaveklasse eller kommende 7. klasse oplever at miste en nær pårørende, orienteres Hærvejsskolen. Hvis muligt, giver skolen en bårubuket til begravelsen – og har i det hele taget en opmærksomhed på barnets sorg, når det starter på skolen.

3. Skolen mister en elev

Når ovenstående erfarer, skal klasselæreren orienteres.

Klasselæreren skal orientere følgende:

- ◆ Skolens ledelse

Klasselæreren kontakter hjemmet for at udrede følgende:

- ◆ Hvad nøjagtig er der sket (for at imødegå rygtedannelser)
- ◆ Hvad kan skolen gøre/hvad ønsker hjemmet, at skolen gør
- ◆ Hvem skal orienteres (øvrige elever, klassens forældre, evt. andre)
- ◆ Hvad agter skolen umiddelbart at gøre – hvad kan skolen tilbyde af hjælp (psykologhjælp)
- ◆ Deltagelse i begravelse, lærer/hele klassen, evt. besøge gravstedet – hvad ønsker familien?

Ledelsen informerer alle medarbejdere på skolen, sorgkoordinator samt øvrige relevante.

Skolens medarbejdere og elever samles til en mindehøjtidelighed forestået af skolelederen.

Der flages på halv.

De forskellige klasselærere informerer klasserne om det skete, så rygtedannelse undgås.

Der følges op på dødsfaldet i tiden derefter.

Klassen har brug for stor opmærksomhed i forbindelse med en sådan begivenhed. Der er børn, der kender vedkommende godt – og i det hele taget kan en sådan begivenhed give anledning til mange tanker, der kan være nødvendige at snakke om.

AKT-vejledere kan inddrages i forløbet.

4. Når skolen mister en medarbejder

Ledelsen tager kontakt til familien.

Ledelsen informerer alle øvrige medarbejdere samt relevante forældre på skolen.

Skolens medarbejdere og elever samles til en mindehøjtidelighed forrestået af skoleleder.

Der flages på halv.

De forskellige klasselærere informerer klasserne om det skete, så rygtedannelse undgås.

Hvis en klasse har mistet en nær voksen, træffes aftaler mellem ledelse og AKT-vejledere om, hvordan der samles op med klassen.

Der følges op på dødsfaldet i tiden derefter.

AKT-vejledere kan inddrages i forløbet.

Der holdes kollegialt møde om det skete umiddelbart efter hændelsen.

Professionel hjælp tilbydes, og der formidles evt. kontakt til en af skolen valgt psykolog.

Deltagelse i begravelse. Der er mulighed for, at skolen lukker den eftermiddag, hvor begravelsen foregår.

5. Selvmordstruede elever

Når skolen erfarer, at en elev taler om selvmord, har selvskadende adfærd eller truer med selvmord, skal der altid handles:

- Ledelsen og klasselærer involveres. Øvrigt relevant personale orienteres.
- Der udpeges en tovholder (klasselærer, anden lærer, AKT-lærer, ledelsen)
- Det specialpædagogiske team orienteres.
- Tovholderen afholder samtaler med eleven.
- Forældrene orienteres (med undtagelse af meget særlige tilfælde) – og lærere med relationer til søskende orienteres.
- Der sendes en underretning til kommunen.
- Skolen anbefaler kontakt til egen læge.
- Repræsentanter for elevens fritid orienteres – f.eks. streetworker.

- Tovholderen udnytter ressourcepersoner på skolen og i PPR.
- Vejledning af den gruppe af unge, som er i meget nær kontakt med den selvmordstruede elev. De opfordres til at henvende sig til en voksen (klasselærer, AKT-vejleder, streetworker og forældre). Det er vigtigt, at de unge får information om, at de ikke er alene om ansvaret for en kammerat.

Nyttige kontakter

- Streetworker: 40520909 – Lotte Hagen.
- Lægevagten: 70110707
- 112
- Skadestuen Aabenraa: Egelund 10, 6200 Aabenraa, tlf. 79970000.
- Sorgkoordinator Lene Warming, tlf. 23285774.
- PPR Aabenraa Kommune: Noella Dimke-Jensen, tlf. 29783539 eller Tove Fruelund tlf. 73767389.
- Aabenraa Kommune: 73767676 – spørg efter en børn- og ungesagsbehandler
- Præsterne: Robert Bonde Hansen tlf. 74662239 og Morten Vibert tlf. 74661762
- Kræftens bekæmpelse: 7462 5150, aabenraa@cancer.dk
- Headspace Aabenraa, tlf. 25978800.

Om sorg- og krisearbejdet på skolen

Der er et særligt beredskab på skolen bestående af ledelse og AKT-vejledere. Det er deres opgave at:

Holde omsorgsplanen ajour

Træde ind som støtte for lærer/elever/leder.

Skal kunne formidle kontakt videre til professionel hjælp, psykolog, præst eller fx organisationer som Kræftens Bekæmpelse.

*Sorg- og kriseplanen er vedtaget i MED-udvalget i foråret 2014.
Revideret efterår 2020.*