

Uddannelsesplan for Modul 13 - Praktikperiode 3 - SFP

Institutionens navn:

Praktikstedet skal jf. Bek. Nr 211 af 6.3.2014 § 9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Valgfagsområder:

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen. Hvilke af disse områder er i særlig grad vægtet i institutionens arbejde og målsætning

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. Kreative udtryksformer | <input type="checkbox"/> |
| 2. Natur og udeliv | <input type="checkbox"/> |
| 3. Sundhedsfremme og bevægelse | <input type="checkbox"/> |
| 4. Medier og digital kultur | <input type="checkbox"/> |
| 5. Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri | <input type="checkbox"/> |
| 6. Social innovation og entreprenørskab | <input type="checkbox"/> |
| 7. Kulturmøde og interkulturalitet | <input type="checkbox"/> |

Kompetenceområde 4: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens ansvar og opgaver.

Kompetencemål:

Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børns og unges trivsel, udvikling og læring fremmes

Videns og færdighedsmål	Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan
A	institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,	agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,
Hvordan arbejder praktikinstitutionen med dette?	<i>Ansvar, omsorg, trivsel og udvikling er nøgleord i forbindelse med vores daglige arbejde. SFO'en er opdelt efter klasser og årgange og hver klasse/årgang har mindst én bestemt pædagog tilknyttet,</i>	

	<p>som er hovedansvarlig i hverdagen, forældresamarbejdet og det tværfaglige samarbejde.</p> <p>Opdelingen i fløje, med 0.,1.kl og Mini SFO (special SFO) i Rød fløj og 2. og 3. kl. i Grøn fløj, har betydning for samarbejdets karakter, forskellighed og fællesskab i struktur og pædagogik.</p> <p>Samarbejdet i klasseteams mellem lærere og pædagoger tilknyttet samme klasse varierer.</p>	
Hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikinstitutionen?	<p>Som studerende vil du så vidt muligt deltage i alt ovenstående, således at du får en forståelse for, hvad dette indebærer af kompetencer og ansvar samt handlemuligheder.</p>	
Hvordan understøtter praktikinstitutionen den studerendes læring indenfor dette?	<p>Gennem vejledning, drøftelser i personalegruppen, supervision og via samarbejde.</p>	
B	<p>tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,</p>	<p>analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,</p>
Hvordan arbejder praktikinstitutionen med dette?	<p>Vi arbejder med diverse faglige udfordringer ifm. samarbejdet med lærere og andre faggrupper. Som oftest bliver det drøftet på team- og personalemøder, SPT (Specialpædagogisk Team), TFT (Tværfagligt Team), forældremøder, skole- hjem samtaler, statusbeskrivelser, via deltagelse i forskellige udvalg og i undervisningen i skolen.</p>	
Hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikinstitutionen?	<p>Som studerende er du en del af samarbejdet og de udfordringer, der præsenterer sig. Som studerende forventes det, at du undrer dig, kommunikerer og handler på det, du oplever. Du kan forvente at blive indkaldt til en opstartssamtale og til en medarbejdersamtale (MUS) ved SFO- lederen.</p>	
Hvordan understøtter praktikinstitutionen den studerendes læring indenfor dette?	<p>Du får mulighed for at deltage i de punkt a) beskrevne områder.</p>	
C	<p>praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,</p>	<p>indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,</p>
Hvordan arbejder praktikinstitutionen med dette?	<p>Specialpædagogiske teammøder, Tværfaglige teammøder, netværksmøder, teamsamarbejde ved opstart efter sommerferie, samarbejde med Hjordkær SFO i skoleferierne, planlægning og afholdelse af skole/hjem samtaler og forældremøder.</p>	

Hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikinstitutionen?	<i>Som studerende vil du så vidt muligt deltage i alle ovenstående møder dog efter aftale.</i>	
Hvordan understøtter praktikinstitutionen den studerendes læring indenfor dette?	<i>Analyse og vurdering af samarbejdspraksis ved vejledning.</i>	
D	forandringsprocesser og innovation og	deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag og
Hvordan arbejder praktikinstitutionen med dette?	<i>Vi arbejder fortsat efter folkeskolereformen fra 2012 og de efterfølgende ændringer. Vi arbejder med nedbringelse af segregationsprocenten (alle børn skal være en del af et børnefællesskab). Vi videreudvikler og forbedrer løbende efter evne og muligheder, således at SFO fungerer bedst muligt indenfor de fastlagte rammer. Skolen og SFO arbejder med Vitaliseringsmodellen ifm. skole/hjem samtaler og skolen arbejder med Forandringsmodellen, som tager udgangspunkt i Aabenraa kommunes strategi for implementering af folkeskolereformen 2021-2025. Som noget nyt arbejder vi rigtig meget med skolens Værdiregelsæt: RESPEKT-TILLID-STOLTHED-FÆLLESSKAB-ÅBENHED.</i>	
Hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikinstitutionen?	<i>Som studerende kan du foreslå og afprøve ideer og metoder. Vi vil som institution bakke op om nye initiativer og give mulighed for at arbejde med længere forløb.</i>	
Hvordan understøtter praktikinstitutionen den studerendes læring indenfor dette?	<i>Dialog til vejledning om ideer til forandring eller eksperimenter og afklaring mht. mulighed for udfoldelse og perspektivering til relevant praksis og teori. Der vil også være en feed- back på det arbejde, som udføres.</i>	
E	didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering.	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis.
Hvordan arbejder praktikinstitutionen med dette?	<i>I hverdagen målsætter vi oftest tiltag ifm. særlige udfordringer. Vi kan også arbejde med et særligt fokus, som gælder hele institutionen eller den enkelte fløj med henblik på forandring. Vi arbejder med samtaleblomsten i 0. kl. som er baseret på vitaliseringsmodellen fra Tønnesvang. Vi arbejder</i>	

	<i>med iagttagelser som dokumentation, når børn bekymrer os i en længere periode.</i>
Hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikinstitutionen?	<i>Som studerende arbejder du med dine kompetence -, videns- og færdighedsmål gennem hele din praktik, og du vil derigennem skulle kunne dokumentere både planlægning, udførelse og evaluering af forskellige aktiviteter. Du vil skulle arbejde systematisk med iagttagelser og reflektere over praksis, både egen og andres. Du vil udvikle viden gennem deltagelse i praksis og systematisk erfaringsopsamling.</i>
Hvordan understøtter praktikinstitutionen den studerendes læring indenfor dette?	<i>Til vejledning vil du og vejleder diskutere og reflektere over det arbejde, du har dokumenteret i din praktikportfolie, hvordan det går med dine mål, og hvilken viden du har fået gennem både praksis og teori.</i>
Angivelse af relevant litteratur:	
Her angives den litteratur den studerende forventes at orientere sig i før og under praktikken	
<p>Før praktikken forventer vi, at du som studerende har viden om vores Uddannelsesplan for praktik 3, har kendskab til vores hjemmeside, nærlæst vores værdiregelsæt og læst vores mål for SFO.</p> <p>Under praktikken er vi behjælpelige med at finde relevant litteratur, som passer ind i dit opgavevalg.</p> <p>Uddrag fra bøger/artikler om inklusion, differentiering og trivsel.</p> <p>Ovennævnte er ikke obligatoriske, men aftales individuelt.</p>	
Modulets evaluering:	
Hvordan evalueres den studerendes læringsudbytte ved 2/3 af praktikperioden	
<p>Vejledningstimerne vil bl.a. have fokus på dine kompetencemål, vidensmål og færdighedsmål og din arbejdsportfolie.</p> <p>Herudover vil din trivsel, personlige udvikling og udbytte af læringsmuligheder blive evalueret.</p> <p>Løbende evaluering af forskellige aktiviteter, oplevelser etc., skriftligt i arbejdsportfolie og e.v.t på skema udleveret af institutionen.</p> <p>Evaluering efter 2/3 samtale med professionshøjskolen, hvor den studerende har udarbejdet dagsordenen.</p>	
Organisering af vejledning:	

Hvordan tilrettelægges vejledningen?	I et samarbejde mellem studerende og vejleder dog med den studerende som primus motor.
Hvordan inddrages den studerendes dokumentations- og portfolio-arbejde i vejledningsprocessen?	Inden studiestart giver du, som studerende, vejlederen adgang til din arbejdsportfolie og det vil indgå i vejledningstimerne som et fast punkt.
Hvordan udmøntes uddannelsesplanen for den enkelte studerende?	Ugentlig vejledning tilbydes. Du laver, som studerende, dagsorden før mødet og referat efterfølgende.
Den studerendes arbejdsplan:	
<p>Arbejdsplanen bliver tilsendt før praktikkens begyndelse. Arbejdstiden ligger både om formiddagen og om eftermiddagen.</p> <p>Du skal påregne at skulle deltage i morgenvagter og arrangementer uden for skolens åbningstid.</p> <p>Der kan forekomme delt tjeneste. Derudover kan der forekomme ikke skemalagte møder.</p> <p>I ferieperioder er der en anden arbejdsplan.</p>	
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution	
- herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet	
<p>Udtalelse efter 2/3 dele af praktikperioden om, hvordan du som studerende kan opfylde læringsmålene.</p> <p>Vejleder eller SFO-leder tager kontakt til professionshøjskolen ved udfordringer.</p> <p>Som udgangspunkt kontaktes studietovholderen, som er tilknyttet den studerende.</p>	